

Особливості впровадження платформи Open Conference Systems для проведення науково-технічної конференції ВНТУ

Анотація

В доповіді розглянуто досвід впровадження видавничої платформи Open Conference Systems для проведення науково-технічної конференції професорсько-викладацького складу, співробітників та студентів ВНТУ, створення та функціонування інтерактивного сайту конференцій ВНТУ. Проаналізовано особливості впровадження автоматизації в організаційний процес конференції та отримано вимоги до інструкцій користувача, на основі яких розроблено Інструкцію для автора з подання доповіді на конференцію.

Ключові слова: особливості впровадження автоматизації; організаційний процес конференції; OCS; Open Conference Systems

Abstract

The report examined implementation experience publishing platform Open Conference Systems for scientific and technical conference faculty, staff and students of VNTU, the establishment and operation of interactive conference site VNTU. The features of the introduction of automation in the process of organizing the conference and received instructions to user requirements, on which developed the Regulations for the author to submit a report to the conference.

Keywords: introduction of automation features; organizational process of the conference; OCS; Open Conference Systems

З метою зміцнення наукової та педагогічної співпраці студентів, викладачів та наукових працівників ВНТУ, стимулювання самостійної наукової роботи студентів та підвищення інформованості колективу ВНТУ про останні досягнення науки та техніки та у відповідності з принципами публікації результатів наукових досліджень у Вінницькому національному технічному університеті [1,2] Комп'ютерний інформаційно-обчислювальний центр ВНТУ спільно з кафедрою Інтеграції навчання з виробництвом впроваджують автоматизоване проведення НТК ВНТУ на основі поширеної системи керування прийомом та публікацією матеріалів наукових конференцій Open Conference Systems (в подальшому OCS). Обґрунтування вибору OCS як платформи для проведення наукових конференцій у ВНТУ та опис переваг, які дає автоматизація їх проведення за допомогою OCS наведено у [3, 4].

OCS була розроблена, щоб скоротити час і енергію, що витрачаються на канцелярські та управлінські функції, необхідні для управління конференцією, шляхом підвищення ефективності ведення обліку, управління та редакційних процесів. Багато уваги було приділено створенню звичного для користувача та інтуїтивно зрозумілого процесу подачі доповіді на конференцію. Цей процес схожий на реєстрацію (створення облікового запису) у інтернет-сервісах, наприклад на реєстрацію нової поштової скриньки, знайомий більшості користувачів Інтернету. Проте, незважаючи на відносно високу кваліфікацію користувачів (наукові співробітники, аспіранти і студенти) та звичний зміст сторінок сайту, де проходить реєстрація користувача і подача доповіді, багаторічні зусилля спільноти розробників по поліпшенню ергономіки та наочності користувацького інтерфейсу, утворюється поріг входження, суттєвий для багатьох користувачів сайту конференцій.

Проблему порогу входження для інтернет-сервісу можливо вирішувати двома шляхами. Перший — це спрощення базового користувацького інтерфейсу шляхом перенесення неосновних його функцій та елементів на окремі сторінки і наповнення його підказками та поясненнями. Проте така побудова інтерфейсу значно погіршує його ефективність з точки зору досвідченого користувача і викликає у нього незадоволення сервісом в цілому. Тому при побудові інтерфейсу треба витримати баланс між наочністю для новачка і ефективністю використання для користувача, знайомого з сервісом. Таким прикладом збалансованого підходу є побудова процесів реєстрації користувача та подачі доповіді на конференцію у OCS. Тому колектив співробітників, який проводить впровадження OCS у ВНТУ, вважає недоцільним змінювати розглянуті процеси та їх інтерфейси, за винятком удосконалення українського перекладу інтерфейсу.

Другий шлях зменшення порогу входження для інтернет-сервісу — це створення такого керівництва користувача, яке допоможе новачку з цільової аудиторії скористатися сервісом, тобто в нашому випадку, зареєструватися у конференції та подати доповідь. У цьому керівництві важливо використовувати способи подання та представлення інформації, які враховують звичну поведінку майбутнього користувача [5]. Щоб бути ефективним, це керівництво має повно описувати та ілюструвати всі необхідні дії користувача. Основний текст треба звільняти від необов'язкових подробиць та варіантів дій шляхом переносу їх у окремі розділи. Також потрібно звернути увагу користувача, як при подачі доповіді на конференцію вказати всю необхідну інформацію для публікації доповіді на сайті конференції відповідно вимог пошукових систем, наукометричних баз та державних стандартів про наявність основних елементів видавничого оформлення наукової публікації [3].

Керівництво для автора з подання доповіді на конференцію написано таким чином, щоб у процесі подачі доповіді на конференцію надати студентам та аспірантам практичний досвід роботи з реальною автоматизованою системою на прикладі OCS. Для цього було проаналізовано інтерфейс та довідку OCS та інших подібних сервісів. Керівництво написана, як докладна інструкція, але при цьому забезпечені коректність опису процесів та використання термінології а також форма реального технічного керівництва. Було враховано, що надмірна орієнтація на непрофесіонала не дає отримати досвід роботи з реальним інтернет сервісом.

Виходячи зі сказаного, було створено та розміщено на сайті конференцій ВНТУ докладно ілюстроване Керівництво для автора з подання доповіді на конференцію. При аналізі типових помилок користувачів сайту було з'ясовано недоліки Керівництва. Виявилось, що необхідно докладно описати деякі дії, які авторам інструкції здавались очевидними та надлишковими. Також потрібно виділяти окремі дії, які часто пропускаються користувачами при виконанні пунктів інструкції, де описано кілька коротких дій. Це вказує, що для ефективної роботи сайту конференцій інструкція користувача має бути вичерпною, а також мають бути знайдені та усунуті можливості виникнення непорозумінь при її виконанні новачком у роботі з подібними до нашого сайту автоматизованими системами. Прикладом форми подання матеріалу у інструкції є початок розділу 4, наведений нище.

4. Подання доповіді на конференцію

Зайдіть на сайт конференції, на яку Ви подаєте доповідь (тези), під своїм ім'ям та паролем. Перейдіть у «ТЕКУ КОРИСТУВАЧА» і у рядку «Автор» натисніть на посилання праворуч «[Нова доповідь]». Ви відразу будете відправлені на початок подання нової доповіді, сторінку ««ПЕРШИЙ КРОК ПОДАННЯ ДОПОВІДІ»». Це найшвидший шлях почати нове подання доповіді.

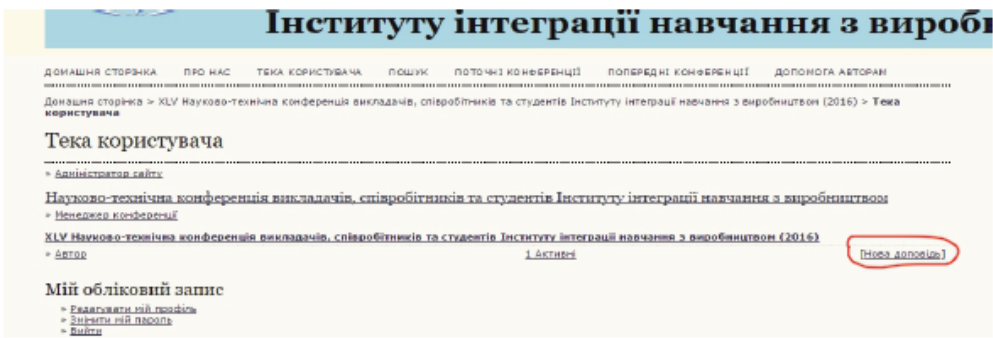


Рис. 9.

Перейти на подання нової доповіді можна також з головної сторінки Вашої конференції (див. рис. 2, пункт «Подання доповіді»), або з аналогічного меню в правій колонці будь-якої сторінки конференції

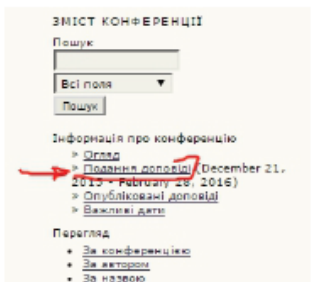
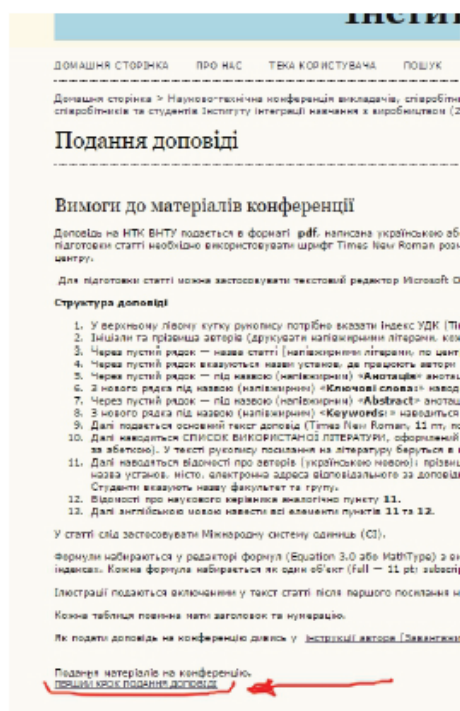


Рис. 10. Пункт «Подання доповіді» в правій колонці сторінок



В двох цих випадках Ви спочатку потрапляєте на сторінку «Подання доповіді» (рис. 11), яка передує власне початку подання і містить у собі «Вимоги до матеріалів конференції». Це може бути корисним, аби перевірити перед надсиланням файлу доповіді на конференцію, що він створений за всіма вимогами до матеріалів. Внизу ліворуч цієї сторінки знаходиться посилання «**ПЕРШИЙ КРОК ПОДАННЯ ДОПОВІДІ**», натиснувши на яке Ви й перейдете на початок подання доповіді.

Якщо спочатку відкриється сторінка «Увійти», то тут необхідно ввести свої ім'я користувача і пароль та натиснути кнопку «Увійти»; тоді Ви перейдете на початок подання доповіді.

Рис. 11. Фрагмент сторінки «Подання доповіді»

Отже, так чи інакше, Ви потрапили на сторінку «Крок 1. Початок подання доповіді» (рис. 12).

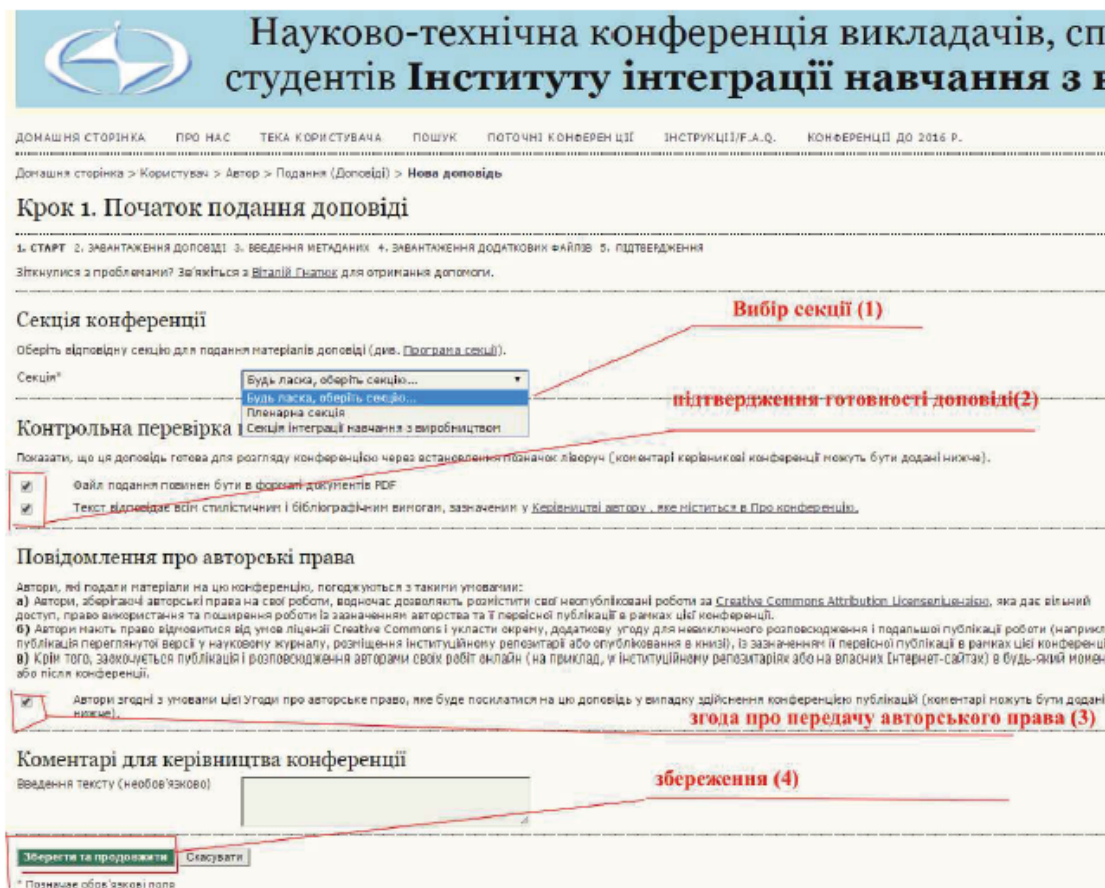


Рис. 12. Крок 1. Початок подання доповіді

На цій сторінці потрібно звернути увагу на таке:

- 1 – вибір секції. Необхідно вибрати секцію куди Ви плануєте подавати доповідь або тези. *Не забувайте про цей пункт, оскільки за умовчанням тут НЕ ВАША секція,*

тож її просто не приймуть як подану «не в тему» секції;

Примітка. Якщо на конференції є лише одна секція, куди можна подати доповідь, вікно з вибором секції буде відсутнє.

2 – підтвердження готовності доповіді. Встановивши позначки у пунктах цього розділу ми погоджуємося що ми будемо подавати доповідь або тези у форматі pdf та у відповідності всім вимогам до оформлення, прийнятим у даній конференції;

3 – повідомлення про авторські права. Встановивши позначку у цьому розділі, Ви підтверджуєте що погоджуєтесь з умовами, викладеними в Повідомленні про авторські права;

Без погодження з всіма пунктами у блоках 2 та 3 Ви не зможете продовжити подання доповіді

Для завершення першого кроку натисніть кнопку «Зберегти та продовжити», Ви зберігаєте подану вами інформацію та переходите до наступного кроку подання доповіді на конференцію.

Повний текст інструкції розміщено на сайті конференції [6].

Висновки

Стимулювати виробітку навичок самостійної роботи з сервісами в мережі Інтернет пропонується шляхом впровадження в навчальний процес користування сучасною видавничою платформою Open Conference Systems (OCS) за допомогою керівництва користувача, написаного як навчальний посібник для некомп'ютерних, а можливо і нетехнічних, спеціальностей. Стиль та форма подання матеріалу мають бути в рамках докладного, але все-ж реального технічного керівництва. Необхідно орієнтуватись на новачка у роботі з подібними до нашого сайту автоматизованими системами, але не переходити у жанр популярного керівництва у стилі «для чайників», так як таке не дає отримати потрібний досвід і навчитися роботі з реальним інтернет сервісом.

СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Власюк А. І. Сучасний формат електронних наукових видань соціально-гуманітарної сфери в мережі Інтернет / А. І. Власюк // Вісник Вінницького політехнічного інституту. — 2010. — №. 4. — С. 83—88.
2. Мокін Б. І. Статистика відвідувань електронної версії журналу «Вісник Вінницького політехнічного інституту» / Б. І. Мокін, А. І. Власюк // Вісник Вінницького політехнічного інституту. — 2010. — №. 1. — С. 5—9.
3. Власюк А. І. Видавниче оформлення матеріалів доповіді науково-технічної конференції Вінницького національного технічного університету [Електронний ресурс] / А. І. Власюк, Р. С. Белзецький, С. Г. Могила // XLV Науково-технічна конференція Інституту інтеграції навчання з виробництвом (2016) : Конференції ВНТУ. – Режим доступу : <http://conferences.vntu.edu.ua/index.php/all-ininv/all-ininv-2016/paper/view/215/101> . – Назва з екрану.
4. Open Conference System : домашня сторінка проекту [Електронний ресурс] . — Режим доступу : <https://pkp.sfu.ca/ocs>
5. Web design in a nutshell / Jennifer Niederst // O'Reilly Media, 1998, 578 p., ISBN 978-1-56592-515-1
6. Допомога автору з реєстрації та подання доповіді на конференцію [Електронний ресурс]. — Режим доступу: http://conferences.vntu.edu.ua/public/files/1/a_guide.pdf .

Гнатюк Віталій Вікторович – пров. інж. КІВЦ, Вінницький національний технічний університет, м. Вінниця, e-mail: vgnatyuk.vntu@gmail.com;

Колібабчук Едуард Ігорович – факультет інформаційних технологій та комп’ютерної інженерії, студент групи БС-12б, Вінницький національний технічний університет, Вінниця, alien@openmailbox.org.

Науковий керівник: **Власюк Анатолій Іванович** – канд. техн. наук, доцент, доцент кафедри Інтеграції навчання з виробництвом, Вінницький національний технічний університет, м. Вінниця;

Hnatiuk Vitalii Viktorovich – Lead Engineer, Computer Information and Publishing Center of Vinnytsia National Technical University, Vinnytsya National Technical University, Vinnytsya, e-mail: vgnatyuk.vntu@gmail.com;

Kolibabchuk Eduard – faculty of Information Technologies and Computer Engineering, student group BS-12b, Vinnytsya National Technical University, Vinnytsya, alien@openmailbox.org.

Supervisor: **Vlasyuk Anatoly I.** – Cand. Sc. (Eng.), Assistant Professor, Assistant Professor of the Chair of Integration Education with Production, Vinnytsia National Technical University, Vinnytsya;