

## **Веб-сервіс для створення онлайн нотаток**

Вінницький національний технічний університет

### **Анотація**

*Запропоновано сайт для швидкого створення нотаток та глобальних цілей, для підвищення тайм-менеджменту людини*

**Ключові слова:** веб-сервіс, нотатки

### **Abstract**

*A web service for quick note taking and global goals.*

**Keywords:** web-service, note.

### **Вступ**

Темп життя сучасних людей складно назвати розміреним — це постійний дефіцит часу і аврари, регулярне перебування у стані, коли незрозуміло, за виконання якої роботи хапатися саме зараз. Звісно, все це негативно позначається на особистій продуктивності працівників.

Тайм-менеджмент — це техніка управління часом, яка включає в себе правила і принципи, що допомагають людині правильно організувати свій час і досягти максимальної ефективності в будь-якій справі. Прямий переклад даного терміна «*time management*» з англійської повністю передає його сенс і звучить як «управління часом» [1].

Занадто велика кількість завдань – типова помилка, що заважає людям досягати бажаної цілі. Правильна постановка цілей є першим важливим кроком на шляху до ефективного управління власним часом [2].

### **Огляд проблеми**

Варто зазначити, що не так давно, тайм-менеджмент був майже не відомий як явище, але за останні 20 років його популярність зросла в рази. Управління часом є дещо складною задачею для багатьох сучасних і активних людей, однак вміння керувати своїм розпорядком дня, як правило, є таємницею успішності. Швидкоплинність часу і розвиток сучасних технологій роблять грамотний розподіл часу серйозною проблемою.

Тут на допомогу людині приходять спеціальні додатки та програмні засоби, які повинні допомогти людині підвищити якість управління часом. Величезна кількість додатків для підвищення якості управління часом спричинила ще одну проблему – складність вибору правильного і дійсно корисного додатку.

В мережі Інтернет існує десятки програмних продуктів, які тим чи іншим чином допомагають підвищити якість тайм-менеджменту з величезною кількістю всіх можливих функцій. Величезний функціонал, можливість поєднання з іншими сервісами, постійне налаштування сповіщень та сортування нотаток – займає більше часу, ніж його заощаджує. Додаток повинен бути максимально простий і зрозумілий в користуванні, щоб для виконання запису витратилось декілька секунд.

### **Порівняльний аналіз з аналогами**

У ході дослідження можливих шляхів вирішення поставленої проблеми, були знайдені основні аналоги даного програмного продукту. В ході дослідження були виявлені головні недоліки даних аналогів, а також означено переваги розроблюваного сайту. Результати порівняльного аналізу наведені в таблиці нижче.

Таблиця 1 – Порівняльний аналіз сайтів Evernote, Todoist, Google Календар та MyGoals.

Назва	Короткий опис	Недоліки	Чим створюваний програмний додаток відрізняється
Evernote	Платформа для створення онлайн-нотаток, статей, додавання мультимедійних файлів і прив'язувати місцезнаходження [3]. Також можливо створювати шаблони, інтеграція з іншими системами, додавання сканованих файлів [4].	Велика кількість різноманітних і не потрібних функцій, що віднімають час і концентрацію уваги.	Веб – сервіс буде максимально простий і обмежений в функціоналі, для економії часу.
Google Календар	Google Календар - це сервіс для легкої організації справ, подій, їх перевірки, а також додавання нових заходів з відвідуваних веб-сайтів. Служба дозволяє отримати кнопку на панелі інструментів браузера, щоб побачити майбутні події з календаря Google, не залишаючи сторінку. І, якщо відбувається перебування на сайті, у якого проходять свої заходи, можна натиснути на кнопку, щоб миттєво додати події в календар. Кнопка показує помаранчевий знак плюс, коли є події на сторінці, які можна додати в календар [5].	Немає можливості створювати нотатки без дати і часу. Прив'язка всієї системи до конкретного часу, що в свою чергу викреслює з функціоналу недатовані події. Складна система налаштування функцій інтеграцій та додавання інших календарів.	Весь функціонал буде побудований таким чином, що нотатки створюватимуться без строку дії та прив'язки до дати.
Todoist	Todoist - веб-сервіс для управління завданнями, що можуть містити замітки з файлами будь-якого типу. Завдання можна поміщати в проекти, сортувати по фільтрам, присвоювати їм мітки, редагувати і експортувати [6].	Велика кількість складного функціоналу, прив'язка до дати	Простий інтуїтивно зрозумілий інтерфейс на українській мові та висока швидкість виконання поставленої задачі

В результаті проведеного аналізу, можна стверджувати важливість та необхідність обрання даної теми для подальшої розробки сайту і вирішення поставленої проблеми.

## Висновки

Було проаналізовано актуальність досліджуваної проблеми та зроблено її загальний опис. Були досліджені основні аналоги майбутнього програмного продукту, визначені основні їх недоліки та сформовані основні вимоги до розроблюваного сайту. Доведено необхідність обрання даної теми для подальшої розробки сайту і вирішення поставленої проблеми.

## СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Ефективне використання робочого часу – KadrHelp [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://kadrhelp.com.ua/efektyvne-vykorystannya-robochogo-chasu>
2. Тайм-менеджмент – Coca-cola Ukraine [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://www.coca-colaukraine.com/stories/TimeManagement>
3. ArtJoker.ua – [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://artjoker.ua/ru/blog/20-poleznych-servisov-dlya-time-menegmenta/>
4. Evernote [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://evernote.com/intl/ru/why-evernote>
5. StartPack [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://startpack.ru/application/google-calendar>
6. Todoist – Вікіпедія [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://ru.wikipedia.org/wiki/ToDoist>

**Сташко Віктор Аналотійович**, студент групи ІПІ-18мс, факультет інформаційних технологій та комп'ютерної інженерії, Вінницький національний технічний університет, Вінниця, e-mail: victorstashko99@gmail.com

Науковий керівник: Бабюк Наталя Петрівна, доцент кафедри програмного забезпечення, Вінницький національний технічний університет, Вінниця.

**Stashko Viktor**, student of group ІPI-18ms, Faculty for Information Technologies and Computer Engineering, Vinnytsia National Technical University, Vinnytsia, e-mail: victorstashko99@gmail.com

Supervisor: **Babyk Natalia**, Senior Lecturer of the Department of Software, Vinnytsia National Technical University, Vinnytsia.